

メールアカウント設定 [Gmail ご利用の場合]

Gmail をご利用の場合はメールアカウント設定を行う前に、Gmail での設定が必要となります。

設定手順

下記の手順で設定します。

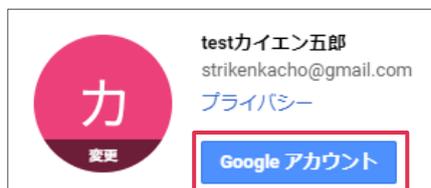
1. [Google アカウント] アクセスを有効に設定
2. [Gmail] IMAP を有効に設定
3. [BizMagic] メールアカウント設定

1. [Google アカウント] アクセスを有効に設定

- ① ブラウザで Gmail へサインインします。
- ② Gmail 画面右上のアカウントアイコンをクリックします。



- ③ [Google アカウント] をクリックします。



- ④ [セキュリティ] をクリックします。



- ⑤ 画面下までスクロールして、[安全性の低いアプリのアクセス] 項目の [アクセスを有効にする] をクリックします。



- ⑥ [安全性の低いアプリの許可] を有効にします。(ボタンをスライドします。)



2. [Gmail] IMAP を有効に設定

- ① Gmail 画面に戻り、画面右上の設定アイコンをクリックします。



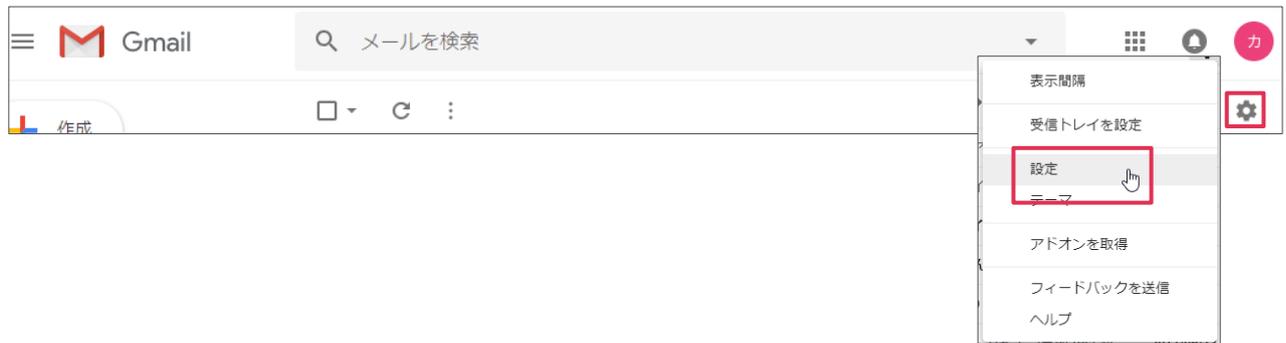
- ② [設定] をクリックします。



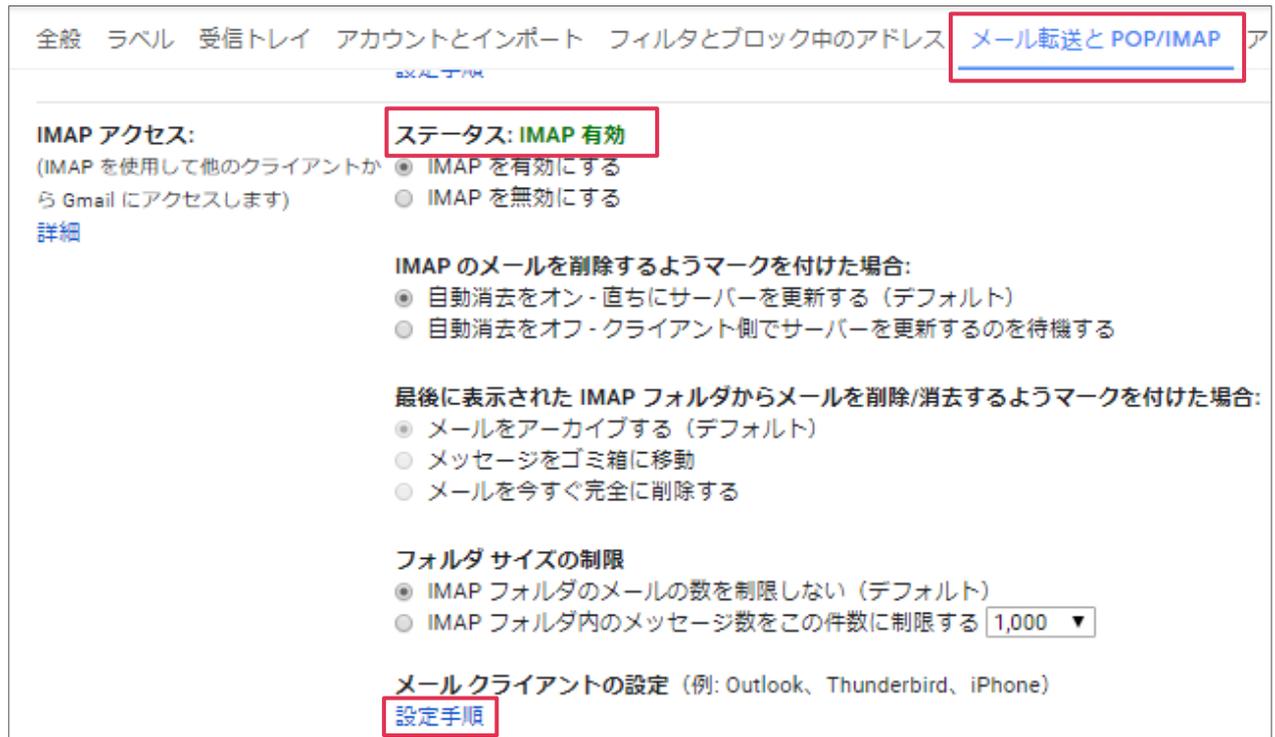
- ③ [メール転送と POP/IMAP] をクリックして [IMAP を有効にする] をクリックし、[変更を保存] をクリックします。



- ④ Gmail 画面に戻り、画面右上の設定アイコンをクリックして [設定] をクリックします。



- ⑤ [メール転送と POP/IMAP] をクリックして [ステータス: IMAP 有効] となっていることを確認し、[設定手順] をクリックします。



- ⑥ [IMAP を使用して他のメールクライアントで Gmail をチェックする] というタイトルのページが表示されます。スクロールして下記表を表示します。

ステップ 2: メールクライアントで SMTP とその他の設定を変更する

下記の表を参考に、ご利用のクライアントに正しい情報を設定してください。設定の更新手順については、メールクライアントのヘルプセンターを検索して、IMAP の設定手順をご確認ください。

受信メール (IMAP) サーバー	imap.gmail.com SSL を使用する: はい ポート: 993
送信メール (SMTP) サーバー	smtp.gmail.com SSL を使用する: はい TLS を使用する: はい (利用可能な場合) 認証を使用する: はい SSL のポート: 465 TLS / STARTTLS のポート: 587
氏名または表示名	氏名
アカウント名、ユーザー名、メールアドレス	メールアドレス
パスワード	Gmail のパスワード

3. [BizMagic] メールアカウント設定

- ① BizMagic にアクセスして、左メニュー [システム設定] - [社員 / 権限 / 日報] タブ - [社員] からメールアカウント設定を行う社員名をクリックします。
- ② [メールアドレス] 項目右の [設定] ボタンをクリックします。

社員			
更新 更新 キャンセル			
支店	<input type="text" value="本社"/>	部署	<input type="text" value="デフォルト部"/>
社員名	<input type="text" value="デフォルト社員"/>	ログインID	<input type="text" value="bizmagic"/>
パスワード	<input type="password"/>	パスワード (確認用)	<input type="password"/>
権限	<input type="text" value="全社管理者"/>		
特別権限	<input type="checkbox"/> 顧客 <input type="checkbox"/> 顧客担当者 <input type="checkbox"/> 案件 <input type="checkbox"/> 社員 <input type="checkbox"/> 個人情報保護責任者 <input type="checkbox"/> プロジェクト		
システム設定権限	<input type="button" value="選択"/>		
システム設定権限パターン	<input type="button" value="選択"/>		
予定変更可能社員	<input type="button" value="選択"/>		
役職	<input type="text"/>	職種	<input type="text" value="(選択)"/>
電話番号	<input type="text"/>	メールアドレス	<input type="text" value="strikenkacho@gmail.com"/> <input type="button" value="設定"/>

- ③ [社員メールアカウント] 画面が表示されます。
3 ページ⑥ [IMAP を使用して他のメールクライアントで Gmail をチェックする] で表示された [ステップ 2] の内容を設定してください。

ステップ 2: メールクライアントで SMTP とその他の設定を変更する

下記の表を参考に、ご利用のクライアントに正しい情報を設定してください。設定の更新手順については、メールクライアントのヘルプセンターを検索して、IMAP の設定手順をご確認ください。

受信メール (IMAP) サーバー	imap.gmail.com
SSL を使用する: はい	
ポート: 993	
送信メール (SMTP) サーバー	smtp.gmail.com
SSL を使用する: はい	
TLS を使用する: はい (利用可能な場合)	
認証を使用する: はい	
SSL のポート: 465	
TLS / STARTTLS のポート: 587	
氏名または表示名	氏名
アカウント名、ユーザー名、メールアドレス	メールアドレス
パスワード	Gmail のパスワード

社員 - メールアカウント

設定

送信メールアカウント名 Gmail へログインするアカウントを入力します

送信メールアカウントパスワード

送信メールサーバー

送信メールサーバーポート番号 暗号化通信 [TLS を使用する: はい (使用可能な場合)] の場合は [STARTTLS] を選択してください

差出人名

送信済みメール保存 [*] 保存する

保存メールボックスアカウント設定 送信メールサーバーと同じ設定

IMAPメールアカウント名 Gmail へログインするアカウントを入力します

IMAPメールアカウントパスワード

IMAPメールサーバー

IMAPメールサーバーポート番号 暗号化通信

送信済みメール保存フォルダ

<<選択 フォルダー一覧取得

POINT

- IMAP の設定は [送信済みメール保存] をチェックした場合に必要となります。
- 上記画面はサンプル画面であり、ご使用の地域などで設定情報が変わる可能性があります。必ず実画面に表示された情報で設定を行ってください。

④ [送信済みメール保存] をチェックした場合は [フォルダー一覧取得] をクリックします。

送信済みメール保存	<input checked="" type="checkbox"/> 保存する	※送信時、ご使用のメールボックスに保存する設定です。
保存メールボックスアカウント設定	<input type="checkbox"/> 送信メールサーバーと同じ設定	※IMAP認証が送信メールサーバーと同じ場合チェックしてください。
IMAPメールアカウント名	<input type="text" value="strikenkacho@gmail.com"/>	※メールサーバー(IMAP)の認証の際に必須となります。
IMAPメールアカウントパスワード	<input type="password" value="....."/>	※メールサーバー(IMAP)の認証の際に必須となります。
IMAPメールサーバー	<input type="text" value="imap.gmail.com"/>	※メールサーバー(IMAP)のアドレスを入力してください。
IMAPメールサーバーポート番号	993 暗号化通信 SSL / TLS	※メールサーバー(IMAP)のポート番号を入力してください。 例) 143,993など
送信済みメール保存フォルダ	<input type="text"/> <<選択	※プロバイダなどで決められている送信済みメールを保存するフォルダパスを指定してください。 全角、半角、大文字、小文字はすべて区別されます。

⑤ 送信済みフォルダを選択して [<<選択] をクリックします。

送信済みメール保存フォルダ	<input type="text"/> <<選択	フォルダー一覧取得
<p>※1 お使いのメールボックスがIMAP対応の場合のみご使用できます。 ※2 Gmailをご使用の場合、Gmail側の設定が必要になります。詳しくはマニュアルを御覧ください。</p>		
BCCに自メールアドレス追加	<input type="checkbox"/> 追加する	
社員へEメール送信	<input type="checkbox"/> 送信する	

INBOX
 [Gmail]
 [Gmail]/すべてのメール
 [Gmail]/ゴミ箱
 [Gmail]/スター付き
 [Gmail]/下書き
 [Gmail]/迷惑メール
 [Gmail]/送信済みメール
 [Gmail]/重要

⑥ 送信済みフォルダが選択されていることを確認して [メールテスト] をクリックします。

社員 - メールアカウント		メールテスト	設定	キャンセル
設定				
送信メールアカウント名	<input type="text" value="strikenkacho@gmail.com"/>	※送信メールサーバーのSMTP認証の際に必須となります。		
送信メールアカウントパスワード	<input type="password" value="....."/>	※送信メールサーバーのSMTP認証の際に必須となります。		
送信メールサーバー	<input type="text" value="smtp.gmail.com"/>	※送信メールサーバー(SMTP)のアドレスを入力してください。		
送信メールサーバーポート番号	587 暗号化通信 STARTTLS	※送信メールサーバー(SMTP)のポート番号を入力してください。 例) 25,587など		
差出人名	<input type="text" value="デフォルト社員"/>	※差出人の表示名を入力してください。		
※1 Gmailをご使用の場合、Gmail側の設定が必要になります。詳しくはマニュアルを御覧ください。				
送信済みメール保存	<input checked="" type="checkbox"/> 保存する	※送信時、ご使用のメールボックスに保存する設定です。		
保存メールボックスアカウント設定	<input type="checkbox"/> 送信メールサーバーと同じ設定	※IMAP認証が送信メールサーバーと同じ場合チェックしてください。		
IMAPメールアカウント名	<input type="text" value="strikenkacho@gmail.com"/>	※メールサーバー(IMAP)の認証の際に必須となります。		
IMAPメールアカウントパスワード	<input type="password" value="....."/>	※メールサーバー(IMAP)の認証の際に必須となります。		
IMAPメールサーバー	<input type="text" value="imap.gmail.com"/>	※メールサーバー(IMAP)のアドレスを入力してください。		
IMAPメールサーバーポート番号	993 暗号化通信 SSL / TLS	※メールサーバー(IMAP)のポート番号を入力してください。 例) 143,993など		
送信済みメール保存フォルダ	<input type="text" value="[Gmail]/送信済みメール"/>	<<選択	<input type="text" value="[Gmail]/送信済みメール"/>	フォルダー一覧取得
※プロバイダなどで決められている送信済みメールを保存するフォルダパスを指定してください。 全角、半角、大文字、小文字はすべて区別されます。				

⑦ 正常にメールテストが行われた場合、下記化表示されます [OK] をクリックします。

www.bizmagic.jp の内容

「メッセージ」

テストメールを送信しました。
テストメールをメールボックスに保存しました。

⑧ [設定] をクリックします。

社員 - メールアカウント		メールテスト	設定	キャンセル
設定				

⑨ Gmail の受信フォルダにはテストメールが受信されます。

<input type="checkbox"/> ☆ 自分	BizMagicメールテスト結果 - BizMagic [社員 - メールアカウント] でのメールテストは正常に完了しました。
-------------------------------	---

- ⑩ 「更新」をクリックします。以上でメールアカウント設定は完了です。

社員			
更新		更新	
支店	<input type="text" value="本社"/>	部署	<input type="text" value="デフォルト部"/>
社員名	<input type="text" value="デフォルト社員"/>	ログインID	<input type="text" value="bizmagic"/>
パスワード	<input type="text"/>	パスワード(確認用)	<input type="text"/>
権限	<input type="text" value="全社管理者"/>		
特別権限	<input type="checkbox"/> 顧客 <input type="checkbox"/> 顧客担当者 <input type="checkbox"/> 案件 <input type="checkbox"/> 社員 <input type="checkbox"/> 個人情報保護責任者 <input type="checkbox"/> プロジェクト		
システム設定権限	<input type="text" value="選択"/>		
システム設定権限パターン	<input type="text" value="選択"/>		
予定変更可能社員	<input type="text" value="選択"/>		
役職	<input type="text"/>	職種	<input type="text" value="(選択)"/>
電話番号	<input type="text"/>	メールアドレス	<input type="text" value="strikenkacho@gmail.com"/> <input type="button" value="設定"/> <small>メール設定を反映する場合は登録、更新ボタンを押してください。</small>

エラーが表示される場合

■アプリからのログインをブロックされている場合

下記エラーが表示されます。以下の手順を実行してください。

www.bizmagic.jp の内容

「エラー」

[ALERT] Please log in via your web browser: <https://support.google.com/mail/accounts/answer/78754> (Failure)
設定を確認してください。

- ① ブラウザより Google アカウントへログインします。



- ② 「重大なセキュリティの問題が見つかりました」の項の「対応する」をクリックします。

カ

ようこそ、testカイエン五郎さん

Google サービスを便利にご利用いただけるよう、情報、プライバシー、セキュリティを管理できます

プライバシー設定の確認

プライバシー診断を受けて、プライバシー設定の選択に役立つ詳しいガイドをご覧ください

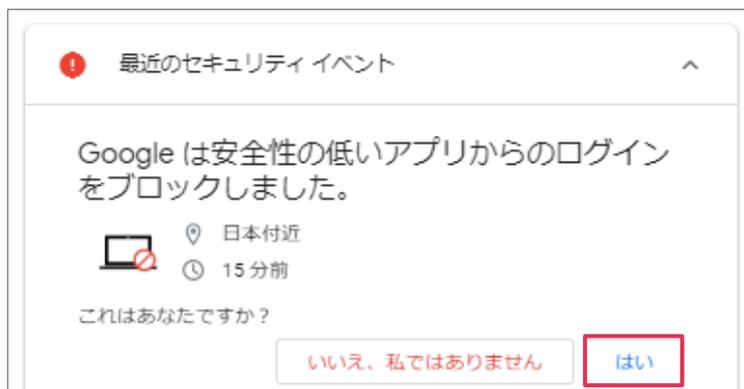
重大なセキュリティの問題が見つかりました

この問題を解決して今すぐアカウントを保護してください

- ③ [最近のセキュリティイベント] をクリックします。



- ④ [はい] をクリックします。



- ⑤ 下記が表示されるのを確認して、BizMagic [社員-メールアカウント設定] 画面へ戻り設定を続行してください。



■ [安全性の低いアプリのアクセス] が [アクセスを有効にする] になっていない場合

下記エラーが表示されます。[1. [Google アカウント] アクセスを有効に設定] の手順を再度設定してください。

